



Eesmärk	EUL juhatuse koosolek
Kuupäev	14.10.2024
Asukoht	EUL koosolekute ruum
Osalejad	Kristofer Nõges, Toni Meijel, Erkki Vapper, Erkki Susi, Erki Lipre, Erko Tamuri Paavo Koch - zoomis
Puudusid	-
Osalejad / Kutsutud	Pille Aule
Protokolli koostaja	Pille Aule

PÄEVAKORD:

1. EUL juhatuse koosolekute kokkukutsumine ja otsuste vastuvõtmine väljaspool korralisi koosolekuid.
2. Ülevaade EULi tegevusest, töötajatest, komisjonidest, eelarvest.
3. Uus koondiste varustuse partner perioodiks 2025 – 2028.
4. EUL arengukava 2021-2032 kaasajastamine.
5. Uue EULi liikme avalduse kinnitamine.
6. Noortesporti rahade jaotamise süsteem alates 2025

ARUTELUD JA OTSUSED:

1. EUL juhatuse koosolekute kokkukutsumine ja otsuste vastuvõtmine väljaspool korralisi koosolekuid.

Üldine info:

EULi juhatuse korralised koosolekud toimuvad iga kuu kolmandal kolmapäeval, algusega kell 15.00. Koosolekul saab osaleda nii füüsiliselt kui ka zoomi/teamsi/vms teel. Koosoleku korraldus ning otsuste vastuvõtmine toimub vastavalt EULi põhikirjale.

OTSUS:

- 1.1 Füüsilise koosoleku (sh ka zoomis jms) väljaspool korralisi koosolekute aega saab kokku kutsuda iga juhatuse liige, teatades sellest kirjalikult (e-maili teel) ette vähemalt 48 tundi.

2. Ülevaade EULi tegevusest, töötajatest, komisjonidest, eelarvest.

Pille Aule tegi ülevaate EULi üldistest tegevustest, EULi töötajatest ning nende töö-ülesannetest, EULi juurde loodud komisjonidest, EULi prognoositud ning jooksvast eelarvest.

OTSUSED:

- 2.1 Kuulutada välja allolevate EULi juures tegutsevate komisjonide uute liikmete otsing järgmiseks olümpiatsükliks, ehk tähtajaga kuni sügis 2028.a.

- Masterskomisjon
- Kutsekomisjon



- Avaveejumise komisjon
- Muude Veespordialade komisjon
- Õpime Ujuma komisjon
- Taristukomisjon
- Eelarvekomisjon

2.2 Koostada järgmiseks juhatuse koosolekuks saavutusspordi (sh tippспорт) planeeritud juhtimise tööülesanded ja tegevused järgmiseks OM tsükliks järgmiselt:

- ujumiskoondiste peatreeneri(te) eeldatavad tööülesanded ja tegevused
- spordidirektori eeldatavad tööülesanded ja tegevused
- muud EUL büroo eeldatavad tööülesanded ja tegevused, mis seotud saavutusspordi

juhtimisega (sh kuidas juhime saavutusspordi tegevusi avavees, kujundujumises ja veepallis).

2.3 Kuulutada välja konkurss leidmaks meediapartnerit, kes kajastaks basseiniujumise Eesti tiitlivõistlusi, rahvusvahelisi tiitlivõistlusi ning koondislaste tegemisi.

3. Uus koondiste varustuse partner perioodiks 2025 – 2028.

Ujumisliidu koondislaste varustuse koostööpartneriteks aastateks 2025-2028 on pakkumise teinud nii Arena kui Speedo.

OTSUSED:

3.1 Detailsemateks läbirääkimiseks ning lõplikes lepingutingimustes kokkuleppimiseks moodustada töögrupp – Toni Meijel, Katriin Kersa, Kristofer Nõges, Pille Aule ja Erko Tamuri.

3.2 Pille Aulel kokku leppida kohtumised mõlema pakkujaga.

4. EUL arengukava 2021-2032 kaasajastamine.

OTSUSED:

5.1 Kaasajastada EULi arengukava aastateks 2021-2031 võttes arvesse hetkeolukorda.

5.2 Vaadata koos komisjonijuhtidega üle arengukavas püstitatud eesmärgid ja nende prognoositavad täitmised 2024.aasta lõpuga.

5.3 Korraldada EULi Arengukava tegevuste järgmise perioodi täpsemaks planeerimiseks eraldi koosolek ja koostada vastav tööühm.

5. Uue EULi liikme avalduse kinnitamine.

MTÜ SK ISTA esitas avalduse Eesti Ujumisliidu liikmeks saamise kohta.

OTSUS:

Võtta MTÜ SK ISTA Eesti Ujumisliidu liikmeks.

6 Noortespordi rahade jaotamise süsteem alates 2025.

OTSUS:

Luaa töögrupp, kes analüüsib kehtivat juhendit noortespordi rahade jaotamise osas ja teeb vajadusel ettepanekud juhatusele juhendi täiendamiseks vastavalt Kultuuriministeeriumi kriteeriumidele, ettepanekutele ning teiste alaliitude kogemustele.